

정책기획담당관 행정서비스 이행기준

- 위대한 아산시민을 위한 민선6기 행복비전에 대한 체계적인 로드맵을 통해 시민이 만족할 수 있는 질 높은 행정서비스를 제공할 것입니다.
- 위대한 아산시민의 편익 증진과 시정발전을 위한 정책과제를 개발하여 조직의 역량을 극대화 하도록 하겠습니다.
- 민선6기 공약이행에 대한 체계적인 관리를 통해 시민과의 약속을 지켜 나가겠습니다.
- 각종 시정현안들에 대한 대책을 마련하고, 「2025 아산시 중장기발전계획」을 수립해 실천로드맵을 추진하여 아산시의 미래비전과 발전방향을 모색하도록 하겠습니다.
- 시민과 소통하는 참여행정을 구현하고 시민들의 창의적인 의견을 시정에 반영하기 위해 신속하고 내실 있는 실무심의를 통해 제안접수 후 심의결과를 통보하겠습니다.
 - 제안접수창구 : 시 홈페이지, 국민신문고 홈페이지 등
 - 실무심의 : 수시 시행
- 시정 방향에 대한 계획을 수립하고 여론조사 등을 통해 추진성과에 대한 시민들의 의견을 수렴하여 시정에 적극 반영될 수 있도록 조치하겠습니다.
- 시정 만족도 조사와 행정서비스현장 만족도 조사 등 시민여론 조사를 실시하여 시민의 의견이 시정에 반영될 수 있도록 하겠습니다.
- 시민들에게 정확한 통계자료를 제공하기 위해 아산통계연보 등의 책자를 발간하고 각종 통계정보를 시 홈페이지에 신속하게 제공할 것입니다.
 - 아산통계연보 : 연 1회 제작
- 정부3.0이 추구하는 개방·공유·소통·협력을 토대로 공공시설 개방정보를 제공하여 시민맞춤형 공공서비스를 추진하겠습니다.

- 중소기업과 소통하는 수출지원활동을 통해 해외시장 진출의 성공 파트너가 되겠습니다.
- 청년의 자립기반 형성과 지역의 지속가능한 발전을 위해 종합적이고 체계적인 중장기 계획을 수립하여 지역 실정에 적합한 청년지원정책을 제공할 것입니다.

【고객의 의견제출 또는 연락하실 곳】

서비스별	담당부서	전화번호	FAX
정책기획 관련 질의	정책기획팀	540-2903	540-2319
미래비전 관련 질의	미래비전팀	540-2164	
평가통계 관련 질의	평가통계팀	540-2216	
통상정책 관련 질의	통상정책팀	540-2337	
청년정책 관련 질의	청년정책팀	540-2538	

예산법무담당관 시민서비스 행정현장

■ 재정 운용 분야

- 한정된 재정여건 하에서 세출예산의 지속적인 구조조정을 통한 효율적 예산편성과 합리적인 재정 투자 및 공정하고 투명한 건전재정 운용에 최선을 다하겠습니다.
- 주민참여예산제도를 통해 예산편성과정에 시민참여를 보장하고 예산낭비 신고센터 운영, 연 2회 재정공시 및 세입·세출 운용상황 매일 공개로 예산운영의 투명성을 증대하고 신뢰도 향상을 위해 노력하겠습니다.
- 효율적인 자원배분을 위해 매년 중기지방 재정계획을 수립하고, 무분별한 중복 투자 방지를 위해 예산편성 사전에 투자심사 및 영향평가를 실시하여 합리적 재정 운용에 힘쓰겠습니다.
- 계획적, 합리적 부채관리를 통해 지자체의 채무를 줄이는 등 재정건전성 강화에 노력하겠습니다.
- 주요 정책사업에 대한 재정집행 관리와 상반기 조기집행 추진으로 지역경제 활성화 및 서민생활 안정 도모에 힘쓰겠습니다.
- 지방보조금 심의위원회 개최 및 보조금 관리체계시스템 구축으로 투명하고 체계적인 민간보조금 관리로 부적절한 재정집행 요인을 제거, 재정운용 효율성 향상을 위해 노력하겠습니다.

■ 의회 협력 분야

- 시와 시의회간 소통 활성화를 위한 교량 역할을 수행하여 의회와의 유기적인 협조 체계를 구축할 수 있도록 노력하겠습니다.
- 주요정책 및 현안업무에 대한 빠르고 적극적인 협의가 이루어 질 수 있도록 하여

시와 시의회 간 협력을 강화할 수 있도록 하겠습니다.

■ 법무행정 분야

- 자치법규의 제·개정 및 폐지 입안 시 입법예고 절차 등의 철저한 이행을 통해 시민 의견을 적극 수렴하여 시민의 권익 보호 및 편의 증진을 위해 힘쓰겠습니다.
- 다양한 행정행위에 대한 적법성 검토 등 행정 전반에 대한 법률 자문을 지원하여, 시민권익 침해 사전 예방과 법무행정 신뢰도 향상을 위해 적극 노력하겠습니다.
- 각종 불합리한 규제를 적극 발굴해 시민들의 불편 해소는 물론, 일자리 창출과 지역경제 활성화에 기여할 수 있도록 하겠습니다.

■ 국도비 확보 분야

- 선제적이고 계획적인 준비를 통해 지속적으로 정부예산을 확보 할 수 있도록 적극적 활동을 전개하겠습니다.
- 시비 재정 부담이 적은 실효성 있는 국비사업들을 발굴, 유치하여 능동적으로 지방재정 확충에 최선을 다하겠습니다.

■ 친환경에너지단지 조성 분야

- 지속 성장 가능한 녹색 도시 아산을 건설하기 위해 가축분뇨에너지화 시설의 내실을 다지고 발전해 나가겠습니다.

【고객의 의견제출 또는 연락하실 곳】

서비스별	담당부서	전화번호	FAX
예산 편성, 재정운영, 재정공시	예산팀	041-540-2207	540-2259
조례 제·개정, 소송수행, 의회협력	의회법무팀	041-540-2404	
정부예산 확보, 지역발전특별회계 관리	국도비전략팀	041-540-2117	
친환경에너지단지 조성, 태양광발전사업	친환경에너지 단지조성TF팀	041-540-2394	

교육지원담당관 행정서비스 이행기준

- 창의 인재육성을 위한 학교 교육프로그램지원과 지역 계층간 교육격차 해소를 위한 교육복지사업을 추진하고 학교의 경계를 넘어 지역사회가 아이들의 교육에 적극 참여하는 마을교육공동체 구축을 통해 학교와 지역이 상호 보완하는 새로운 시스템을 만들어 나가겠습니다.
- 아동친화도시로서의 면모를 갖추기 위해 아동인권신장을 위한 아동권리교육, 어린이와 청소년이 시정의 주인공이 되는 어린이·청소년의회 운영과 건전한 청소년 발달을 도모하기 위한 청소년유해환경정비, 학교폭력추방 캠페인 등을 지속적으로 펼쳐나가겠습니다.
- 자라나는 학생들의 건강한 심신발달을 위하여 우리 지역의 친환경 농산물을 이용한 학교급식 사업에 최선을 다하겠습니다.

【고객의 의견제출 또는 연락하실 곳】

서비스별	담당부서	전화번호	FAX
• 마을교육공동체, 장학금지원 업무	교육행정팀	540-2780	540-2859
• 창의인재육성, 교육복지사업	학교지원팀	540-2414	
• 아동친화도시, 청소년 업무	아동청소년친화팀	540-2254	
• 친환경 무상급식 업무	학교급식지원팀	540-8557	

안전총괄담당관 행정서비스 이행기준

● 안전정책 분야

- 다양하고 체계적인 안전 프로그램 운영으로 사고와 손상을 예방하고, 시민이 안전하고 행복하게 살 수 있는 안전도시 아산을 건설하기 위하여 시민 체감형 안전정책을 추진하겠습니다.
- 매년 지역안전관리계획을 수립하여 재난을 사전에 예방하고 재난 발생 시 신속한 대응·수습·복구체계를 구축하여 재난·사고로부터 시민의 소중한 생명과 재산 피해를 최소화하도록 하겠습니다.

● 사회재난 분야

- 재난예방을 위하여 시설물 안전점검을 철저히 하겠으며, 시기별 안전점검

계획을 수립하여 점검을 실시하겠습니다.

- 재난 발생 시 대응능력 제고를 위하여 공무원 및 기관·단체와 합동훈련을 통해 효율적으로 대처할 수 있도록 하겠습니다.

● 자연재난 분야

- 여름철 태풍·집중호우 등 재해에 취약한 시설물에 대하여 4~5월경에 수방자재·장비 등 사전 확보와 비상연락망구축, 유관기관 협조체제, 유지 재해취약시설 사전점검·정비 및 집중관리, 피해사전예방과 재산피해 최소화는 물론 여름철기간 중 주기적인 예찰과 순찰로 반복되는 재산피해 예방에 최선의 노력을 하겠습니다.
- 또한 겨울철 폭설로 교통두절, 마을고립 등 주민불편사항 미연에 방지하기 위하여 제설장비·자재 확보 등 관련부서별 겨울철 사전대비가 철저하게 이행되도록 사전 점검 하겠습니다.
- 태풍, 호우, 가뭄, 황사, 폭염 등 기상특보시 주민행동요령을 신속히 전파 하여 사전에 대비할 수 있도록 하겠습니다.
- 자연재난 유형별 행동 매뉴얼에 의거 부서별로 신속하게 복구할 수 있는 체제를 만들어 가겠습니다.
- 자연재해로 인한 피해발생시 피해조사 결과에 따라 조기에 재난지원금을 One-Stop으로 지원하여 이재민의 고통을 조금이나마 위로가 될 수 있도록 하겠습니다.

● 재해상황관리 분야

- 연중 365일 신속 정확한 재난정보 제공과 상황전파 및 재난사전 대비를 위한 재난 예·경보시스템의 효율적이고 안정된 유지관리를 실시하고 지속적인 시설확충과 장비의 현대화 등을 통하여 도민의 생명과 재산보호에 최선을 다하겠습니다.

- 자연재해로부터 주민들의 생명과 재산을 보호하기 위하여 신속하고 정확한 기상정보를 전달하여 그에 상응하는 대응대처 계획을 수립 피해의 최소화가 되도록 노력하겠습니다.

● 민방위 분야

- 민방위대원 교육은 교육개시 7일전까지 통지하고, 주민의 편의를 위하여 순회교육 등을 실시하겠으며, 민방위 훈련은 지역여건에 맞는 생활안전 민방위 훈련위주로 실시하겠습니다.
- 유사시에 대비하여 민방위시설 장비의 지속적인 확충과 함께 유지관리를 위하여 반기 1회 점검·정비를 확행하고, 음용수에 대하여는 분기 1회 수질 검사를 실시하여 양질의 음용수를 제공할 예정입니다.

● 민생사법관리 분야

- 민생6대 분야(식품, 환경, 원산지, 청소년, 축산물위생, 공중위생)에 대한 시민들의 불안심리 해소와 위법행위 근절을 위해 범죄에 대한 전문화(범죄 증거 확보)를 통해 서민생활 보호 및 법 질서 확립에 최선을 다하겠습니다.
- 민생6대 분야 테마별·시기별 관리 대상을 선정하고 유관기관(도, 경찰서, 농관원 등)과 합동단속을 통해 관리를 강화하겠습니다.

【고객의 의견제출 또는 연락하실 곳】

서비스별	담당부서	전화번호	FAX
• 국제안전도시 공인, 안전문화운동	안전정책팀	540-2458	540-2547
• 사회재난 및 안전점검 관련	사회재난팀	540-2118	
• 자연재난 및 복구 관련	자연재난팀	536-8479	
• 민방위 교육 및 훈련 관련	민방위팀	540-2265	
• 민생사법 분야	민생사법팀	540-2858	

민원봉사담당관 행정서비스 이행기준

민원 접수·처리와 관련하여 금품·향응 등을 받지도 요구하지도 않고, 부당한 이권개입과 청탁을 하지 않겠습니다.

○ 각 실과 팀장으로 구성된 “민원안내제도”를 운영하여 친절한 민원 상담 및 해당부서를 신속하고 정확하게 안내해 드리겠습니다.

○ 유기한 민원에 대하여 접수 및 처리결과를 문자서비스(SMS)로 안내해 드리겠습니다.

- 무인민원발급기를 운영하여 근무시간 외에도 제증명을 발급 받을 수 있도록 하겠습니다.
- 정규 근무시간에 민원실 방문이 어려운 시민을 위해 ‘토요민원 민원실 근무(토 09:00~18:00)’ 및 ‘수요 야간민원실(수 18:00~20:00)’ 운영을 하겠습니다.
- 시민중심의 쾌적하고 친근한 민원실 운영에 힘쓰겠습니다.

【고객의 의견제출 또는 연락하실 곳】

서 비 스 별	담당부서	전화번호	FAX
여권발급	민원행정팀	540-2808	540-2740 540-2379 540-2798
민원서류 접수	민원행정팀	540-2884	
제증명 발급	민원행정팀	540-2887	
가족관계등록	가족등록팀	540-2246	
자동차 업무(차량초과, 압류)	차량등록팀	540-2168	
자동차 업무(정기검사)	차량등록팀	540-2245	
건설기계·이륜차	차량등록팀	540-2282	
자동차 변경·말소	차량등록팀	540-2888	
자동차 이전	차량등록팀	540-2883	
자동차 신규 등록 및 저당설정	차량등록팀	540-2291	
민원콜센터 관련 업무	민원콜센터팀	540-2028	

허가담당관 행정서비스 이행기준

- 건축허가, 건축신고, 공장설립, 개발행위, 농지전용, 산지전용, 환경배출시설의 인·허가 신청시 업무처리는 기간단축을 위하여 노력하고, 내용은 명확하고 공정하게 처리하도록 하겠습니다.
- 시민의 전화 및 방문 상담시 2회 이상 문의하지 않도록 자세하고 친절하게 설명하여 주민 만족도가 향상되도록 하겠습니다.
- 인터넷 건축행정 정보시스템(세움터)과 공장설립 온라인 지원시스템(팩토리온)을 통한 신속·공정한 업무처리로 열린 건축행정과 공장설립행정을 실천해 나가겠습니다.
 - 인터넷 건축행정 정보시스템(세움터: <http://www.eais.go.kr>)
 - 공장설립 온라인 지원시스템(팩토리온: <http://www.femis.go.kr>)
- 인·허가 신청 시 법령에 근거 없는 서류 요구나 허가 조건을 부여 하지 않겠으며, 꼭 필요한 사항은 권장 사항으로 안내 하겠습니다.

【고객의 의견제출 또는 연락하실 곳】

서비스별	담당부서	전화번호	FAX
대가·폐수·소음·진동 배출시설·설차·가동·개시 신고 개인하수처리시설 신고·준공	허가행정팀	540-2840	540-2559
일반공장 및 사업계획 승인·변경 승인 공장등록 및 변경, 전력산업기반부담금 확인	공장설립팀	540-2353	
건축허가, 건축사 업무대행 관리, 공사중 건축공사장 점검, 미준공(미착공) 건축물 관리	건축허가팀	540-2475	
건축신고, 공작물축조신고, 건축물철거·멸실신고 가설건축물축조신고(철거, 연장), 존치기간 만료관리	건축신고팀	540-2977	
개발행위(토지형질변경, 토석채취) 허가 및 준공 도로점용(시군도, 농어촌도로, 도시계획도로) 허가·준공	개발행위팀	540-2591	
농지전용(변경)신고·허가, 농지전용협의, 농지타용도 일시사용 허가·협의, 농지용도 변경승인, 농지보전부담금 부과	농지전용팀	540-2372	
산지전용 허가(협의)신고, 산지일시사용 허가(협의) 신고 및 사후관리, 토석채취허가 및 관리	산지전용팀	540-2762	