

기분좋은 변화,  
활짝웃는 아산

제754호외 2014. 8. 29.(금)

발행인: 아산시장  
편집·보급: 홍보실  
전화: ☎540-2811  
<http://www.asan.go.kr>  
아산시 시민로 456(온천동1626)  
우)336-701

# 아산시보

## 시보게재 요청하는 각 부서에 알려드립니다.

- 시보 게재내용은 전산망을 통하여 반드시 발행일 3일전까지 제출바랍니다
- 시보 게재문의 : 전화 540-2811, FAX 540-2162
- 시보 발행일 : 매월 5일, 15일, 25일
- 시보게재일자가 문서 시행일이니 유의하시기 바랍니다.
- 시보는 공문서의 효력을 가지며, 시 공무원은 반드시 읽어야 합니다.
- 「아산시 홈페이지」 → 「행복시정」 → 「시정소식」 → 「아산시보」 게재



# 【 계 재 순 서 】

## 훈 령

- 제2014-404호(아산시 시설관리공단 임원추천위원회 설치·운영 규정)----- 3

## 고 시

- 제2014-223호(지적측량기준점(도근)성과 고시)----- 12

## 공 고

- 제2014-1218호(공인 등록 및 폐기 공고)----- 13
- 제2014-1235호(수철2소하천 정비 시행계획수립 및 공고 [전략환경영향평가 [초안] 포함] )----- 15

아산시시설관리공단 임원추천위원회 설치·운영 규정을 다음과 같이 발령한다.

2014년 8월 29일

아 산 시 장

아산시 훈령 제404호

## 아산시시설관리공단 임원추천위원회 설치·운영 규정

제1조(목적) 이 규정은 「지방공기업법」 제58조제6항 및 같은 법 시행령 제56조의3에 따라 아산시시설관리공단의 이사장 및 감사, 이사(조례 또는 정관으로 당연히 임명되는 사람을 제외한다)의 후보를 추천하기 위한 아산시시설관리공단 임원추천위원회의 구성과 운영에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(적용범위) 아산시시설관리공단 임원추천위원회(이하 “위원회”라 한다)의 구성과 운영에 관하여 법령이나 조례 또는 정관에 정한 것을 제외하고는 이 규정에 따른다.

제3조(위원회의 구성 및 운영) ① 아산시시설관리공단(이하 “공단”이라

한다) 이사회는 아산시시설관리공단의 이사장 및 감사, 이사(이하 “임원”이라 한다)의 임기 만료가 예정되어 있는 경우에는 원칙적으로 해당 임기 만료의 2월 이전에 추천위원회를 구성하여야 하고, 예정되지 않은 결원이나 그 밖의 사유로 인하여 임원을 새로이 선임할 필요가 있는 경우에는 지체 없이 위원회를 구성하여야 한다.

② 위원회는 임원의 후보자 추천이 필요할 때마다 새로이 구성하는 것을 원칙으로 한다. 다만, 임원의 결원이 동시 발생 또는 최초 결원 발생 예정일로부터 3월 이내에 집중되는 경우에는 동일한 위원으로 위원회를 구성하여 운영할 수 있다.

③ 위원회는 7명의 위원으로 구성하되, 다음 각 호의 사람으로 구성한다. 다만, 공단을 최초로 설립하는 때에는 아산시장(이하 “시장”이라 한다)이 추천하는 사람 4명과 아산시의회(이하 “시의회”라 한다)에서 추천하는 사람 3명으로 구성하며, 이 경우 위원회는 아산시(이하 “시”라 한다)에 둔다.

1. 시장이 추천하는 사람 2명
2. 시의회가 추천하는 사람 3명
3. 공단의 이사회가 추천하는 사람 2명

④ 제3항에 따른 위원회의 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 중에서 추천하여야 한다.

1. 경영전문가
2. 경제 관련 단체의 임원
3. 4급 이상 공무원으로 퇴직한 사람
4. 공인회계사
5. 공기업경영에 관한 지식과 경험이 있다고 인정되는 사람

⑤ 제3항에 따라 위원회 위원의 추천요구를 받은 기관에서는 특별한 사유가 없는 한 지체 없이 위원회의 위원을 추천하여야 한다.

⑥ 공단의 임직원(비상임이사를 제외한다) 및 시 소속 공무원(시의회의원을 포함한다)은 위원회의 위원이 될 수 없다.

**제4조(위원장)** 위원회의 위원장은 위원 중에서 호선하며, 위원장은 위원회를 대표하고 회의를 주재한다.

**제5조(위원회의 존속)** 위원회는 추천된 사람이 임원에 임명되는 때까지 존속한다.

**제6조(임무)** 위원회의 임무는 다음 각 호와 같다.

1. 관계 법령 및 공단의 규정에서 정한 심사기준에 따라 임원후보자 심사
2. 이사장, 감사 및 비상임이사 후보를 시장에게 추천
3. 상임이사 후보를 이사장에게 추천

**제7조(회의)** ① 위원회 회의는 위원장이 소집한다.

- ② 위원회는 재적위원 과반수의 출석과 재적위원 과반수의 찬성으로 의결한다.
- ③ 위원회는 회의록을 작성·비치하여야 한다.

**제8조(간사)** ① 위원회의 사무를 처리하기 위하여 간사를 둔다.

- ② 간사는 공단에서 임원인사 업무를 담당하고 있는 담당팀장이 되며, 위원장의 명을 받아 위원회의 사무를 처리한다.
- ③ 간사의 직무는 다음 각 호와 같다.
  1. 위원회의 회의록 작성 및 관리
  2. 위원회의 소집 및 심사결과 처리
  3. 그 밖의 위원회의 의사관리에 필요한 사항

**제9조(임원후보자의 모집)** ① 임원후보자의 모집은 인력 시나 공단의 홈페이지, 지방공기업 포털사이트 또는 충남도내에서 발행되는 일간신문 등을 통하여 모집하되, 구체적인 방법은 위원회에서 결정한다.

- ② 제1항에 따라 임원후보를 모집하는 경우 응모자 수가 결원예정 직위수의 2배수에 미달하는 경우에는 재공고를 실시하여야 한다.

- ③ 위원회는 임원후보자의 모집·조사 등의 업무를 전문기관에 의뢰할

수 있다.

**제10조(제출서류)** 임원으로 응모할 사람은 다음 각 호의 서류를 제출하여야 한다.

1. 지원서
2. 직무수행계획서(기관운영방침 및 경영혁신계획 포함)
3. 자기소개서
4. 최종학력증명서, 경력증명서, 관련 자격증(1차시험 합격자에 한함)
5. 그 밖에 적정한 심사를 위해 필요하다고 요구하는 자료

**제11조(심사기준)** ① 위원회는 다음 각 호의 요건을 고려하여 공단이 정하는 후보자 심사기준에 따라 임원후보를 심사한다.

1. 해당분야에 대한 전문적 지식과 경험을 평가할 수 있는 사항
  2. 경력·학위 등 경영·경제에 관한 지식을 객관적으로 평가할 수 있는 사항
  3. 과거의 경영실적·경영기간 등 경영경험을 객관적으로 평가할 수 있는 사항
  4. 그 밖의 해당 임원으로서의 자질과 능력을 평가할 수 있는 사항
- ② 제1항에 따른 심사항목별 세부심사기준은 별표와 같다.

**제12조(심사절차 및 방법)** ① 위원회는 공단이 정한 임원의 직무수행 요건에 따라 응모자를 대상으로 1차 서류심사를 실시하되 면접심사 대상인원을 결정하고, 그 범위 내 인원만큼 서류심사 합격자를 결정한다.

② 위원회는 제1항에 따른 서류심사 합격자를 대상으로 2차 면접심사를 실시한다. 다만, 위원회가 면접을 실시하지 않기로 결정하는 경우에는 면접을 실시하지 않을 수 있다.

③ 최종 임원후보자는 면접심사결과(면접을 실시하지 않는 경우에는 서류심사 결과에 따른다) 고득점자 순으로 결정하되 최종 후보자 수는 위원회에서 정한다.

④ 서류 및 면접심사 시 응모자 1명에 대한 위원별 평가점수는 100점을 만점으로 하고, 위원별 점수를 산술평균한 점수로 결정한다. 소수점은 둘째자리까지 표시하고 나머지는 절사하며, 동점자가 있을 경우에는 투표로써 순위를 결정한다.

⑤ 서류심사는 절대평가하고 면접심사는 응모자의 능력을 정확히 파악한 후 상대평가 한다.

⑥ 임원후보 심사평가표는 별지 제1호 및 제2호 서식에 따른다.

**제13조(임원 후보의 추천)** ① 위원회는 공단이 정한 임원의 직무수행 요건에 따라 후보자를 추천하여야 한다.

② 위원회가 임원후보를 추천하고자 하는 때에는 특별한 사유가 없는 한 2명 이상을 추천하여야 한다.

③ 위원회가 임원후보 추천대상자를 의결하는 데 이사장 및 감사와 비상임이사의 경우에는 시장, 상임이사의 경우에는 공단의 이사장에게 즉시 통보하여야 한다.

④ 시장 또는 공단의 이사장은 임원으로 추천된 후보가 「지방공기업법」 제60조에 따른 임원의 결격사유에 해당하거나 공단의 경영을 위하여 현저하게 부적당하다고 인정되는 경우 위원회에 임원후보의 재추천을 요구할 수 있다. 이 경우 위원회는 지체 없이 임원 후보를 재추천하여야 한다.

**제14조(실비보상)** 위원회의 회의에 참석하는 위원에게는 예산의 범위 내에서 회의참석 수당, 심사수당 및 그 밖에 직무수행에 필요한 경비를 지급할 수 있다.

**제15조(사무협조)** ① 위원회는 임원후보를 선정하기 위하여 필요하다고 인정하는 경우 행정기관 또는 해당 공단 등에 대하여 필요한 자료의 제출을 요청할 수 있다.

② 제1항에 따른 요청을 받은 행정기관이나 공단 등은 정당한 사유가

없는 한 이에 적극 협조하여야 한다.

**제16조(회의록의 공개)** 간사는 회의록을 작성하여 이를 경영공시 등을 통하여 공개한다. 다만, 공개를 함으로써 개인의 신상이나 사생활을 침해할 수 있는 내용은 공개하여서는 아니 된다.

**제17조(기타)** 이 규정에 정해진 것 이외에 위원회의 운영에 관하여 필요한 사항은 위원회의 의결에 따른다.

**제18조(운영세칙)** 위원회 운영에 관하여 필요한 사항은 위원장이 정한다.

#### 부칙

이 규정은 발령한 날부터 시행한다.

【별표(제11조 관련)】

## 심사항목별 세부심사기준

분	세 부 기 준
경영성과를 도출할 수 있는 기업경영능력	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 기업경영 전반에 대한 지식과 경험 및 위기관리 능력</li> <li>· 노사화합과 기업의 성장·발전을 이끌 수 있는 능력</li> </ul>
대규모 조직을 이끌 수 있는 리더십	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 친화력을 바탕으로 주위의 존경과 신뢰를 받을 수 있는 소양</li> <li>· 건전한 기업윤리관, 청렴성, 책임관 및 솔선수범하는 실행력</li> </ul>
경영혁신을 위한 개혁 지향적인 의지와 추진력	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 경영혁신을 주도할 수 있는 개혁지향적인 의지</li> <li>· 변화와 개혁을 지속적으로 추진할 수 있는 능력</li> </ul>
관련사업에 대한 전문적인 지식과 이해력	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 관련산업분야에 종사한 경험이나 전문적인 지식</li> <li>· 전력산업의 특수성과 중요성에 대한 인식</li> </ul>
기업성과 공익성을 조화시킬 수 있는 능력	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 건실한 재무구조 유지 및 적정이윤 실현을 위한 기업적 마인드</li> <li>· 관련산업을 통한 국민후생 증대를 실현할 수 있는 공익적 마인드</li> </ul>

【별지 제1호 서식(제12조 관련)】

## 서류심사 평가표

후보명 :

	배점	평가점수				
		A (20점)	B (18점)	C (16점)	D (14점)	E (12점)
경영성과를 도출할 수 있는 기업경영 능력	20점					
대규모 조직을 이끌 수 있는 리더십	20점					
경영혁신을 위한 개혁지향적인 의지와 추진력	20점					
관련사업에 대한 전문적인 지식과 이해력	20점					
기업성과 공익성을 조화시킬 수 있는 능력	20점					
합 계	100점	○○점				

※ 평가점수의 해당등급란에 “V”표시하고, 합계란에 점수합계 기재

20   년   월   일

심사위원 : (인)

【별지 제2호 서식(제12조 관련)】

## 면접심사 평가표

지원자 성명 :

	평가항목	점수					점수 ( /만점)
		수	우	미	양	가	
(20)	1.관련분야에 대한 전문지식과 경험	5	4	3	2	1	/20
	2.수익창출과 효율성 위주의 기업 경영마인드	5	4	3	2	1	
	3.현안과제 정확한 진단과 정책대안 제시 능력	5	4	3	2	1	
	4.환경변화에측 통한 정책목표와 전략 구상능력	5	4	3	2	1	
리더십 (20)	1.장기 발전을 위한 비전제시 및 추진력	5	4	3	2	1	/20
	2.술선수범하는 실행력 및 리더로서의 통솔력	5	4	3	2	1	
	3.다양한 이해관계자 설득, 조정하는 협상능력	5	4	3	2	1	
	4.조직구성원의 잠재력 극대화 및 활용능력	5	4	3	2	1	
경영혁신 (20)	1.개혁지향의 합리적 논리와 지속적 추진 의지	5	4	3	2	1	/20
	2.조직 문화혁신 전략수립 및 추진능력	5	4	3	2	1	
	3.관련 법령, 제도 개선 추진 능력	5	4	3	2	1	
	4.조직의 사업과 경영의 근본적인 변화 능력	5	4	3	2	1	
노사 및 직원 친화력 (20)	1.조직구성원의 동기부여와 역량극대화 능력	5	4	3	2	1	/20
	2.변화에 따른 갈등과 분쟁의 해결 능력	5	4	3	2	1	
	3.직원의 안전과 회사의 위기관리능력	5	4	3	2	1	
	4.직원의 복리후생 개선의지와 추진능력	5	4	3	2	1	
윤리관 (10)	1.국익과 공익을 우선하는 전력사업의 인식	5	4	3	2	1	/10
	2.최고경영자로서의 책임감과 청렴한 품성	5	4	3	2	1	
건강 (10)	1.공직을 수행하는데 지장이 없는 건강상태	5	4	3	2	1	/10
	2.대인관계, 자기관리에서 성심껏 임하는 정신자세	5	4	3	2	1	
합 계							/100

위와 같이 심사합니다.

20    년    월    일

심사위원 :

(서명)

아산시 고시 2014 - 223호

지적측량 기준점 성과를 측량·수로조사 및 지적에 관한법률 제8조제4항의 규정에 의거 다음과 같이 고시 합니다.

2014. 8. 29.

## 아 산 시 장

1. 기 준 점 명 : 지적도근점(24점)
2. 소 재 지 : 아산시 송악면 유곡리 ~ 역촌리 일원
3. 측량년월일 : 2014년 8월 19일
4. 측량성과 보관장소 : 아산시청 토지관리과
5. 측량 기준점 명칭, 번호

측량기준점 명 칭	기준점 번 호	X 좌표	Y 좌표	비고
지적도근점	3780	355,958.77	199,626.97	철재
지적도근점	3781	355,936.40	199,729.43	철재
지적도근점	3782	355,960.56	199,864.50	철재
지적도근점	3783	356,001.58	200,016.10	철재
지적도근점	3784	356,104.63	200,241.93	철재
지적도근점	3785	356,212.78	200,510.05	철재
지적도근점	3786	356,316.27	200,527.58	철재
지적도근점	3787	356,448.41	200,381.64	철재
지적도근점	3788	356,572.47	200,371.90	철재
지적도근점	3789	356,713.08	200,487.78	철재
지적도근점	3790	356,773.14	200,545.38	철재
지적도근점	3791	356,863.76	200,527.69	철재
지적도근점	3792	356,930.06	200,439.88	철재
지적도근점	3793	357,055.70	200,449.92	철재
지적도근점	3794	357,197.18	200,496.29	철재
지적도근점	3795	357,294.68	200,469.54	철재
지적도근점	3796	357,334.70	200,421.24	철재
지적도근점	3797	357,571.02	200,495.11	철재
지적도근점	3798	357,828.71	200,553.65	철재
지적도근점	3799	357,973.61	200,628.04	철재
지적도근점	3800	358,168.95	200,762.66	철재
지적도근점	3801	358,287.95	200,824.88	철재
지적도근점	3802	358,363.19	200,877.43	철재
지적도근점	3803	358,577.69	200,954.19	철재

아산시 공고 제2014 - 1228호

## 공 고 문

아산시 공인 조례 제10조의 규정에 의하여 공인 등록 및 폐기 사항을 아래와 같이 공고합니다.


- 아 래 -

1. 공인 사용 및 폐기 일자 : 2014. 08. 18.
2. 공인 등록 및 폐기 사유 : 부서 명칭 변경
3. 신조·폐기 공인명 및 인영

☐ 신조 공인명 및 인영

공 인 명	서체 및 규격	인 영
아산시안전관리과 분임경리관인	훈민정음체 정방형 (2.4cm×2.4cm)	
아산시안전관리과 분임물품출납원인	훈민정음체 정방형 (2.1cm×2.1cm)	
아산시안전관리과 일상경비출납원인	훈민정음체 정방형 (2.1cm×2.1cm)	

□ 폐기 공인명 및 인영

공 인 명	서체 및 규격	인 영
기초생활 보장기금출납원	훈민정음체 정방형 (1.8cm×1.8cm)	

공 인 명	서체 및 규격	인 영
아산시안전관리과 분임경리관인	훈민정음체 정방형 (2.4cm×2.4cm)	
아산시안전관리과 분임물품출납원인	훈민정음체 정방형 (2.1cm×2.1cm)	
아산시안전관리과 일상경비출납원인	훈민정음체 정방형 (2.1cm×2.1cm)	

2013. 08. 26.

아 산 시 장

소하천정비법 시행규칙 [별지 제8호서식] &lt;개정 2012.3.5&gt;

## [수철2소하천] 정비 시행계획의 공고 [전략환경영향평가(초안) 포함]

아산시 공고 제2014- 호

「소하천정비법」 제8조제2항, 제11조 및 같은 법 시행령 제10조, 같은 법 시행규칙 제6조에 따라 2014년도 소하천(수철2소하천) 정비시행계획(전략환경영향평가(초안)포함)을 다음과 같이 공고하니 지역주민 및 이해관계자께서는 열람하시고 이의가 있을 때에는 아래 기간내에 이의 신청서를 제출하여 주시기 바랍니다.

2014년 08월 일

아 산 시 장 (직인)

소하천 명	사 업 개 요									비 고
	공사명	공사 위치		사업량(m)			공사기간		공사 목적	
		는 지점	끝나는 지점	축제 (築堤)	호안 (護岸)	기타 (橋梁)	착공	준공		
수철2 소하천	수철2소하 천 정비사업	배방읍 수철리 326-13	배방읍 수철리 563	1,598	고수 호안 1,1598 저수 호안 101	교량 6개소	2016. 01	2016. 12	소하천 재해 예방	

☞ 열람 및 이의신청 기간 : 2014. 8. 28. ~ 2014. 9. 17.(15일간)

☞ 열람 및 이의신청 장소 : 아산시청 건설과 하천관리담당(☎041-540-2527)

배방읍 산업개발담당

열람서류

1. 실시설계도서
2. 위치도(축척 5만분의 1 지형도)
3. 전략환경영향평가서(초안) 1식

## - 수철2 소하천 정비사업 세부 정비시행계획 -

### 1. 소하천 정비공사의 명칭

- 수철2 소하천 정비사업

### 2. 소하천 정비공사의 목적 및 개요

#### 가. 사업의 목적

- 본 사업은 아산시 배방읍 수철에 위치한 수철2 소하천 정비를 통하여 집중 호우, 우기시 원활한 유수의 흐름을 유도하여 하천 유역의 영농편익과 농지 및 지역주민의 생명과 재산을 보호하는데 그 목적이 있음

#### 나. 사업의 개요

- 사업량 : 소하천 정비 L=1.56km
- 사업비 : 4,100백만원
- 위 치 : 충청남도 아산시 배방읍 수철리 326-13번지 ~ 수철리 563번지

### 3. 소하천 정비공사를 시행하는 자의 명칭 및 주소

- 시행자 : 아산시장(건설과장)
- 주 소 : 충청남도 아산시 시민로 456

### 4. 소하천 정비공사의 착공 및 준공예정 연월일

- 2016년 1월 1일 ~ 2016년 12월 31일 (12개월)

### 5. 수용 또는 사용하고자 하는 토지 및 지장물 조서

- “붙임” 참조

### 6. 준공된 소하천 부속물의 관리에 관한 사항

- 관리자 : 아산시장(건설과장)

### 7. 발생 예상 폐천부지(廢川敷地)의 면적

- 해당없음

### 8. 실시설계도서

- 별첨 설계도서 참조(아산시청 건설과 하천관리팀 비치)

## 9. 소하천 정비공사 시행지역의 위치도



10. 예정 공정표 : 본 공사기간은 착공일로부터 12개월로 한다.

공 종	보합 (%)	공사기간 (월)						비 고
		2	4	6	8	10	12	
토 공	22.6	2.0	4.8	5.0	4.8	4.0	2.0	
호 안 공	34.2	3.0	6.7	8.0	7.1	6.4	3.0	
배수공	2.0	0.5	1.0	0.5				
구조물공	4.5		1.8	1.8	0.9			
교량공	30.3	6.3	7.0	7.5	6.5	3.0		
조경공	3.0				1.0	1.0	1.0	
상하수도 이설공	1.6				0.8	0.8		
포 장 공	1.8				0.3	1.2	0.3	
계		11.8	21.3	22.8	21.4	16.4	6.3	

## 11. 사업비 및 자금조달 계획서

(금액:백만원)

사업명	계	2014년도	2015년도	2016년도	비고
수철2 소하천 정비사업	4,100	700	1,800	1,600	-

## 12. 하천공사 편입토지 및 지장물에 대한 보상 계획

가. 편입토지 및 물건조서 : 붙임 참조

- 보상계획 공고 : 2014년 9월 예정
- 열람기간 : 고시(공고)일로부터 14일간
- 열람장소 : 아산시청 건설과
- 이의신청 : 편입토지 및 물건에 대하여 이의가 있는 소유자, 이해관계인은 열람기간 내에 이의신청을 열람장소에 서면 제출

나. 보상시기 및 절차

- 보상시기 : 2014년 10월 ~
- 보상절차 및 방법 : 아산시 건설과에서 소유자와 계약 체결 후 지급
- 보상가액산정 : 보상가액은 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」에 따라 2인 이상의 감정평가업자가 산정한 가액에 산술 평균치

## 13. 기타사항

기타 공사와 관련된 자세한 내용은 아산시청 건설과 하천관리담당  
(☎041-540-2527)으로 문의하시기 바랍니다.

## ○ 편입용지조서

번호	소재지	지 번	지목	지적 (㎡)	편입 면적 (㎡)	소유자	
						성 명	주 소
1	배방읍 수철리	326-13	답	3,052	11	신진호	충남 예산군 예산읍 산성리711 서오아파트202-1204
2	배방읍 수철리	326-12	답	3,356	82	맹기영	아산시 배방읍 수철리 157
3	배방읍 수철리	326-11	답	3,608	59	오치석	아산시 배방읍 공수리 204-2
4	배방읍 수철리	326-10	답	2,436	24	김화자	아산시 배방읍 공수리 80
5	배방읍 수철리	326-9	답	1,050	10	맹항열	아산시 배방면 수철리 403
6	배방읍 수철리	326-8	구	401	4	한국농어촌공 사	경기 의왕시 포일동 487
7	배방읍 수철리	326-7	답	3,660	47	맹항열	아산시 배방면 수철리 403
8	배방읍 수철리	326-6	답	2,257	48	공영선	경기 수원시 장안구 과장로34번길2,501호(과장동)
9	배방읍 수철리	326-5	답	1,536	24	이종빈	아산시 배방읍 수철리 433
10	배방읍 수철리	326-4	답	3,585	6	이종빈	아산시 배방읍 수철리 433
11	배방읍 수철리	417-2	답	70	52	맹주택 외 6인	서울시 강동구 암사동 성환아파트 8동501호
12	배방읍 수철리	327-1	답	1,352	99	유태형	아산시 배방읍 수철리 66
13	배방읍 수철리	402	답	182	60	맹세영	아산시 배방면 수철리 430
14	배방읍 수철리	403	대	643	30	맹사열	아산시 배방면 수철리 430
15	배방읍 수철리	415	답	227	67	임문택	아산시 배방읍 수철리 413
16	배방읍 수철리	434	답	1,433	217	이응열	서울시 서대문구 연희동 437-70
17	배방읍 수철리	434-1	도	68	57	이응열	아산시 배방읍 수철리 435
18	배방읍 수철리	434-2	답	44	35	이응열	아산시 배방읍 수철리 435
19	배방읍 수철리	437-1	답	1,160	296	이종빈	아산시 배방읍 수철리 433
20	배방읍 수철리	439	답	621	129	원용임	아산시 배방읍 수철리 658-1
21	배방읍 수철리	413	전	1,540	80	임문택	아산시 배방읍 수철리 499
22	배방읍 수철리	461-5	전	72	71	백미옥	아산시 배방읍 북수리 707-29
23	배방읍 수철리	461-3	중	326	37	수철리 교회	아산시 배방면 수철리 461

번호	소재지	지 번	지목	지적 (㎡)	편입 면적 (㎡)	소유자	
						성 명	주 소
24	배방읍 수철리	440	답	833	9	권이철	아산시 온양읍 읍내리 106
25	배방읍 수철리	449-2	답	1,565	109	임문택	아산시 배방읍 수철리 499
26	배방읍 수철리	449-1	구	420	47	한국농어촌공 사	경기 의왕시 포일동 487
27	배방읍 수철리	450	장	2,882	262	(주) 시은트리디	충남 천안시 동남구 풍세면 풍세3길29
28	배방읍 수철리	340-6	답	3,143	103	맹사열 외 3인	아산시 배방읍 수철리 403
29	배방읍 수철리	342-1	답	2,796	573	맹주혁	경기 하남시 덕풍동 520-6
30	배방읍 수철리	342-2	답	2,214	296	김현정	서울시 서초구 양재동104 정광그린빌라301
31	배방읍 수철리	643-1	도	152	152	원용길	서울시 마포구 망원동 438-35
32	배방읍 수철리	643-2	답	198	45	유환	서울시 서초구 반포동32-5 한양@1동807호
33	배방읍 수철리	342-3	답	2,303	294	김현정	서울시 서초구 양재동104 정광그린빌라301
34	배방읍 수철리	342-4	답	2,420	255	맹종섭	아산시 배방읍 수철리 380
35	배방읍 수철리	342-5	답	2,967	154	맹석재	아산시 배방읍 수철리 603
36	배방읍 수철리	341-1	답	2,519	752	박인자	충남 천안시 서북구 성정1길 14, 1-비02
37	배방읍 수철리	341-2	목	2,930	394	김훈규	아산시 배방읍 신흥리 27-9
38	배방읍 수철리	341-4	답	731	68	김훈규	아산시 배방읍 신흥리 27-9
39	배방읍 수철리	624	장	4,760	73	(주)구암	아산시 배방읍 수철리 624
40	배방읍 수철리	624-1	도	8	8	원형상	아산시 배방읍 수철리 658
41	배방읍 수철리	622-1	도	70	19	맹석재	아산시 배방읍 수철리 603
42	배방읍 수철리	622-4	도	31	4	유환	서울시 서초구 반포동 32-5 한양@1동807호
43	배방읍 수철리	622-3	도	216	40	유환	서울시 서초구 반포동 32-5 한양@1동807호
44	배방읍 수철리	622	답	1,285	1,279	유환	서울시 서초구 반포동 32-5 한양@1동807호
45	배방읍 수철리	341-3	답	1,291	477	유환	서울시 서초구 반포동 32-5 한양@1동807호
46	배방읍 수철리	645	전	1,471	56	(주)구암	아산시 배방읍 수철리 624

## ○ 지장물조사

연 번	물건의 소재지				물건명	규격	단위	수량	소유자		비 고
	시	읍	리	지번					주소	성명	
1	아산	배방	수철	1043	한전주	철근콘크리트	주	1		한국전력공사	좌
2	아산	배방	수철	326-7	비닐하우스	철골파이프	m <sup>2</sup>	16.5	배방면 수철리 403	맹함열	좌
3	아산	배방	수철	417-1	비닐하우스	철골파이프	m <sup>2</sup>	54.9			좌
4	아산	배방	수철	962-27	묘목	과실수	주	1			우
5	아산	배방	수철	962-27	묘목	회양목	주	2			우
6	아산	배방	수철	962-27	묘목	은행나무	주	1			좌
7	아산	배방	수철	962-27	묘목	호두나무	주	1			좌
8	아산	배방	수철	962-27	마을창고	슬레트. 블록	m <sup>2</sup>	71.6			좌
9	아산	배방	수철	962-27	묘목	감나무	주	1			좌
10	아산	배방	수철	962-27	통신주		주	1	KT	KT	좌
11	아산	배방	수철	962-27	한전주		주	1		한국전력공사	좌
12	아산	배방	수철	962-27	묘목	호두나무, 감나무	주	2			좌
13	아산	배방	수철	962-27	묘목	호두나무, 감나무	주	2			좌
14	아산	배방	수철	962-27	한전주	철근콘크리트	주	1		한국전력공사	좌
15	아산	배방	수철	962-27	묘목	감나무	주	2			좌
16	아산	배방	수철	437-1	비닐하우스	철골파이프	m <sup>2</sup>	64.3			좌
17	아산	배방	수철	962-27	묘목	은행나무	주	1			좌
18	아산	배방	수철	962-27	가옥	벽돌	m <sup>2</sup>	162.7			우
19	아산	배방	수철	962-27	묘목	호두나무	주	1			우
20	아산	배방	수철	962-27	묘목	매실나무	주	4			우
21	아산	배방	수철	962-27	묘목	은행나무	주	1			우
22	아산	배방	수철	962-27	한전주	철근콘크리트	주	1		한국전력공사	우

연 번	물건의 소재지				물건명	규 격	단위	수량	소유자		비 고
	시	읍	리	지번					주소	성명	
23	아산	배방	수철	962-27	통신주	철근콘크리트	주	1	KT	KT	우
24	아산	배방	수철	962-27	묘목	호두나무	주	3			우
25	아산	배방	수철	962-27	사슴축사	철근파이프	m <sup>2</sup>	52.4			우
26	아산	배방	수철	962-27	창고	슬래트, 함석	m <sup>2</sup>	39.7			우
27	아산	배방	수철	1055	통신주	철근콘크리트	주	1	KT	KT	우
28	아산	배방	수철	1055	묘목	호두나무	주	5			우
29	아산	배방	수철	1055	묘목	대추나무	주	1			우
30	아산	배방	수철	1055	묘목	대추나무	주	2			우
31	아산	배방	수철	1061	통신주	철근콘크리트	주	1	KT	KT	우
32	아산	배방	수철	1061	한전주	철근콘크리트	주	1		한국전력공사	우
33	아산	배방	수철	1061	한전주	철근콘크리트	주	1		한국전력공사	우
34	아산	배방	수철	342-2	한전주	철근콘크리트	주	1		한국전력공사	우
35	아산	배방	수철	1062	한전주	철근콘크리트	주	1		한국전력공사	우
36	아산	배방	수철	341-1	묘목	사과나무	주	10			우
37	아산	배방	수철	1063	묘목	호두나무	주	28		한국전력공사	우
38	아산	배방	수철	341-2	축사	함석	m <sup>2</sup>	59.5			우
39	아산	배방	수철	1063	통신주	철근콘크리트	주	1	KT	KT	우
40	아산	배방	수철	1063	한전주	철근콘크리트	주	1		한국전력공사	우
41	아산	배방	수철	624	경비실	벽돌	m <sup>2</sup>	34.9		구암주식회사	좌
42	아산	배방	수철	622-4	한전주	철근콘크리트	주	1		한국전력공사	좌
43	아산	배방	수철	926-27	통신주	철근콘크리트	주	1	KT	KT	좌
44	아산	배방	수철	1063	통신주	철근콘크리트	주	1	KT	KT	우
45	아산	배방	수철	1063	한전주	철근콘크리트	주	1		한국전력공사	우

연 번	물건의 소재지				물건명	규격	단위	수량	소유자		비 고
	시	읍	리	지 번					주소	성명	
46	아산	배방	수철	962-27	한전주	철근콘크리트	주	1		한국전력 공사	우
47	아산	배방	수철	962-27	묘목	호두나무, 감 나무	주	5			우
48	아산	배방	수철	583	통신주	철근콘크리트	주	1		KT	좌
49	아산	배방	수철	962-27	한전주	철근콘크리트	주	1		한국전력 공사	좌
50	아산	배방	수철	962-27	표지판		개	1			좌
51	아산	배방	수철	582	한전주	철근콘크리트	주	1		한국전력 공사	좌
52	아산	배방	수철	654	비닐하우스	철골파이프	m²	26.6			우
53	아산	배방	수철	536-1	통신주	철근콘크리트	주	1		KT	우
54	아산	배방	수철	582	묘목	감나무	주	1			좌
55	아산	배방	수철	566	한전주	철근콘크리트	주	1		한국전력 공사	좌
56	아산	배방	수철	566-2	통신주	철근콘크리트	주	1		KT	좌
57	아산	배방	수철	962-27	묘목	호두나무	주	3			좌
58	아산	배방	수철	962-27	묘목	호두나무	주	4			좌
59	아산	배방	수철	962-27	묘목	호두나무, 감 나무	주	5.0			좌
60	아산	배방	수철	962-27	창고	함석	m²	113.1			좌
61	아산	배방	수철	962-27	한전주	철근콘크리트	주	1		한국전력 공사	우