

## 「농지이용관리지원사업」 기간제 근로자 채용계획 공고

「2024년 농지이용관리지원사업」 기간제근로자를 다음과 같이 공개모집 합니다.

2024년 4월 5일

아산시농업기술센터소장

### 1 채용분야 및 인원

- (채용 사유) 농지원부 및 농지대장 정보 정비
- (채용 방식) 공개경쟁시험(서류전형, 면접전형)
- (채용 직종) 기간제근로자
- (채용 인원) 2명
- (채용 분야)

직 종	채용분야	모집 인원	수행 업무
기간제 근로자	농지이용 관리	2	• (농정과/2명) - 농지원부 및 농지대장 정비/농촌관리 업무 보조

## 2

## 근무조건

- (근 무 지) 충청남도 아산시 염치읍 염성길 70-30 (아산시농업기술센터)
- (근로기간) 7개월 (2025. 5. ~ 11월/예정). ※갱신없음
- (근로조건)

근무시간	급여(세전)	후생복지
09:00~18:00 (주 5일, 일 8시간)	- 일급 : 78,920원 - 수당 : 주휴, 연차, 급량비, 대민활동비 명절휴가비	4대 보험 가입

## 3

## 응시자격

자 격 요 건		
필수요건	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 응시연령: 만19세 이상 ~ 만60세 이하 ※공고일 기준</li> <li>• 성 별: 제한없음</li> <li>• 학력·경력: 제한없음</li> <li>• 아래의 결격사유가 없는 자</li> </ul>	
	결 격 사 유	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 피성년후견인 또는 피한정후견인</li> <li>2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람</li> <li>3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람</li> <li>4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람</li> <li>5. 금고 이상의 형을 선고유예 받고 그 선고 유예 기간 중에 있는 사람</li> <li>6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람</li> <li>7. 징계에 따라 해고의 처분을 받은 날로부터 5년이 지나지 아니한 사람</li> <li>8. 그 밖에 업무수행이 불가능하다고 판단되는 사람</li> </ol>
우대요건	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 청년고용촉진 특별법 제5조에 따라 청년(만34세 이하) 우대</li> <li>• 아산시 거주자 우대/1,2종 운전 면허 소지자</li> </ul>	

## 4

## 시험일정 및 방법

○ (시험일정) 1차 서류전형 → 2차 면접심사

구 분	일 정	세부 내용	비 고
채 용 공 고	2024. 4. 5.(금) ~ 4. 16.(화)	아산시청 홈페이지	11일
응시원서 접수	2024. 4. 11.(목) ~ 4. 17.(수)	방문접수	5일
서 류 심 사	2024. 4. 18.(목)		
서류 합격자 발표	2024. 4. 19.(금)	개별 통지	
면 접 시 험	2024. 4. 24.(수)		
최종합격자 발표	2024. 4. 29.(월)	아산시청 홈페이지	

※ 추가 안내사항 및 최종 합격자 발표는 아산시 홈페이지 및 개별 공지

※ 시험일정은 상황에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 아산시 홈페이지 시정공고 / 채용공고란에 공고

○ (시험방법)

#### 가. 서류전형

- 당해 직무에 관련되는 응시자의 자격요건이 기준에 적합한지 여부심사

#### 나. 면접시험(대면면접)

- 대상자별 개별 면접(15분 내외) 후 평정요소별(전문분야 업무수행 능력, 기본자세 및 품성, 사회성, 의사표현력, 시사성 및 순발력) 평가
- 불합격 기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 평정 성적이 우수한 사람부터 순서대로 합격자 결정
- 심사결과 적격자가 없다고 판단할 경우 합격자를 결정하지 않을 수 있음

## 5

## 응시원서 수령 및 제출(접수)

- (응시원서 교부) 아산시청 홈페이지에서 내려받아 사용 (별지 1~3)
- (접수기간) 2024. 4. 11.(목) ~ 4. 17.(수) <5일>
- (접수방법) 접수처(농업기술센터 농정과 농촌관리팀) 방문 접수
  - 충남 아산시 염치읍 염성길 70-30 농업기술센터
- ※ 우편접수 불가, [최종 접수일 18:00 마감](#)
- (제출서류) 입사지원서 외 3종 \* [아래 제출서류 참조](#)

## 6

## 제출서류

제출 시기	제출서류 목록
원서접수	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 응시원서 1부</li> <li>- 자기소개서 1부</li> <li>- 주민등록초본 1부</li> <li>- 개인정보수집 이용 동의서 1부</li> </ul>
최종합격자	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 주민등록등본 1부</li> <li>- 자격증 증빙자료 1부</li> <li>- 통장사본 1부</li> </ul>
최종합격자 현장작성(공통)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 근로계약서 원본 2부 * 1부는 본인 보관</li> <li>- 공정채용 확인서 1부</li> </ul>

## 7

## 기타 유의사항

- (블라인드 채용관련 유의사항) 본 채용은 블라인드 채용으로써 서류심사 및 면접전형 등 채용과정에서 자격기준을 제외한 응시자의 학력, 출신지, 가족관계, 신체조건 등을 요구하지 않으며, 응시자는 자기소개서 등에 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체

의 내용을 기재하여서는 안됩니다.

- 서류전형은 지원자가 제출한 내용만으로 서류전형을 실시하고, 합격자에 한하여 지원서에 기재된 내용의 진위여 부를 증빙서류 원본을 제출받아 확인 대조하며, 착오 또는 허위내용이 발견된 경우 불합격 처리되니 각각의 내용을 정확히 기재하여 주시기 바랍니다.
- 응시원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락 불가, 중복지원, 자격 미비자의 응서 등으로 인한 불이익은 응시자 본인에게 있습니다.
- 접수된 응시원서 및 제출서류와 학력, 경력, 자격 등이 사실과 다를 경우 합격을 취소하거나 임용을 무효로 합니다.
- 최종 합격 후에도 응시자의 부정합격이 확인되면 채용이 취소될 수 있습니다.
- 자격증, 경력증명 등 서류 미제출로 인한 서류전형 또는 합격 후 불이익은 응시자 본인에게 있습니다.
- 원서 접수 결과 응시자가 채용 예정 인원의 2배수에 미달 또는 서류심사 결과 적격자가 없는 경우 재공고 할 수 있습니다.
- 최종합격 후에도 응시자의 부정 합격이 확인되면 채용이 취소될 수 있습니다.
- 최종합격자로 결정된 후 결격사유 조회를 통해 최종 임용 결정하며 임용 이후라도 결격사유가 발견되면 임용이 취소될 수 있습니다.
- 제출된 서류는 임용결정일 이후 14일 이내 지원자의 요청 시 반환하며, 이후에는 반환하지 않습니다.(별지 4 )
- 시험 관련 일체의 공지사항은 홈페이지를 통해 공고 및 필요시 개별통지 할 예정이오니, 응시자는 수시로 공지사항을 확인하시기 바랍니다.
- 채용과정에서 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.

○ 문의: 아산시농업기술센터 농정과(041- 537 - 3891)

---

[별지 제1호 서식]

# 응시원서

응시분야	농지이용관리	응시번호	
------	--------	------	--

인 적 사 항	성 명	한 글		생년월일	주민등록번호 가능
		한 자			
	현 주 소		(우 : )		
	자택전화			휴대폰	

경 력 사 항	직 장 명	근무기간	근무부서	담당업무	퇴직사유

자 격 증	자격명	취득일자	발급기관	자격명	취득일자	발급기관

2024년	4 월	일	응시자 :	(서명 또는 인)
아산시농업기술센터 소장 귀하				

## 응시표

응시분야	농지이용관리	응시번호	응시자 작성불가
성 명	( 한 자 : )		
생년월일			
2024년 4 월 일 아산시농업기술센터소장			

### 지원서 작성요령

- ① 지원서는 다음 요령에 따라 빠짐없이 기재하여야 합니다.
  - ② 지원서 작성 시 지원자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 지원자 본인의 불이익이 됩니다.
- 주 소: 주소는 현재 거주하는 곳을 기재하며, 연락처는 긴급연락이 가능하도록 정확히 기재
  - 경 력 : 공공기관, 민간회사 등 근무경력을 기재하되, 경력증명서 제출 가능한 사항에 한하여 기재
    - ※ 면접 후 필요시 경력증명서 제출을 요청할 수 있으며, 미 제출할 경우 불이익을 받을 수 있음
  - 자격증 : 해당 자격증 명을 기재하되, 최종합격자 발표 후 해당 자격증 사본 제출
  - 『응시번호』 : 응시자는 기재하지 말 것 (사용부서에서 기재)



[별지 제2호 서식]

## 자기소개 및 직무수행 계획서

※ 유의사항: 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

※ 작성방법

- 매 수 : A4용지 3매 이내
- 내 용 : 특별한 형식 없이 업무에 대한 추진계획, 운영방침 등 기술

지원자 :

(서명)

[별지 제3호 서식]

# 개인정보 수집·이용 동의서

[ 개인정보 수집·이용에 대한 동의 ]

수집하는 개인정보 항목	성명, 주민등록번호(생년월일 미기재 시), 생년월일, 주소, 핸드폰번호, 전화번호(주택, 사무실), E-mail주소, 학력사항, 자격증, 근무경력사항, 자기소개 등
개인정보의 수집 및 이용목적	<p>제공하신 정보는 서류전형 등 응시지원 서비스 및 채용 관련 정보 제공, 채용 후 범죄경력 조회, 지원자 사후 관리 등을 위해서 사용될 수 있습니다.</p> <p>① 본인 확인 및 범죄경력 조회 시 이용 가능 : 주민등록번호, 성명</p> <p>② 지원자와의 의사소통 및 정보 전달 등에 이용 : 성명, 주소, 핸드폰번호, 전화번호, Email주소</p> <p>③ 서류전형 등 지원자 평가에 이용 : 출신학교, 취득학점, 자격증, 근무경력사항 등</p> <p>④ 단, 이용자의 기본적 인권 침해의 우려가 있는 민감한 개인정보 (인종 및 민족, 사상 및 신조, 정치적 성향 및 범죄기록 등)는 수집하지 않습니다.</p>
개인정보의 보유 및 이용기간	수집된 개인정보의 보유기간은 입사지원서 제출 후 준영구 또는 응시지원서 삭제 신청 시까지입니다. 또한 삭제 요청시 당기관은 지원자의 개인정보를 재생이 불가능한 방법으로 즉시 파기합니다.
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 채용 전형 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

개인정보 수집 및 이용에 동의함 ☐

개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 ☐

[ 고유식별정보 처리에 대한 동의 ]

수집하는 고유식별정보 항목	주민등록번호
고유식별정보의 수집 및 이용목적	채용 및 채용관리
고유식별정보의 보유 및 이용기간	지원서 제출 후 준영구 또는 지원서 삭제 신청 시까지
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 채용 전형 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

고유식별정보 수집 및 이용에 동의함 ☐

고유식별정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 ☐

[ 민감정보 처리에 대한 동의 ]

수집하는 민감정보 항목	신상정보
민감정보 의 수집 및 이용목적	채용 및 채용관리
민감정보 의 보유 및 이용기간	지원서 제출 후 준영구 또는 지원서 삭제 신청 시까지
※ 귀하는 이에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 채용 전형 진행이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

민감정보 수집 및 이용에 동의함 ☐

민감정보 수집 및 이용에 동의하지 않음 ☐

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음

「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여 상기 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의함.

2000년                      1월                      1일

이름 : (인)

아산시농업기술센터소장 귀하

[별지 제4호 서식]

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 [별지 제4호 서식]

※ 서류심사 이후 채용서류 반환을 원할 경우에만 제출하는 양식임

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

20      년      월      일

청구인 (서명 또는 인)

아산시농업기술센터소정 귀하

공지사항

- 1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14 일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.